

ZAPISNIK

s 20. sjednice Školskog odbora Ekonomsko-birotehničke škole, Slavonski Brod, održane 29. rujna 2014. godine u prostorijama Škole s početkom u 13 sati.

Na sjednici je prisustvovalo 5 članova Školskog odbora:

1. Ana Mladinović
2. Lidija Pačić
3. Mirna Vovk
4. Željko Čavčić
5. Mario Čičak

Odsutni Tomislav Delić (opravdano) i Antonija Jurjević.

Sjednici je prisustvovao potreban broj članova za pravovaljano odlučivanje. Predsjednica Školskog odbora Ana Mladinović je pozdravila prisutne i predložila sljedeći **dnevni red** na usvajanje:

1. Usvajanje Zapisnika s 19. sjednice Školskog odbora Ekonomsko-birotehničke škole, Slavonski Brod.
2. Usvajanje Izvješća o radu za školsku godinu 2014./15.
3. Donošenje Školskog kurikulumuma za školsku godinu 2015./16.
4. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2015./16.
5. Različito.

Dnevni red sjednice je jednoglasno prihvaćen.

Ad) 1.

Članovi Školskog odbora su jednoglasno usvojili zapisnik s 19. sjednice Školskog odbora.

Ad) 2.

Na sjednici Nastavničkog vijeća Ekonomsko-birotehničke škole, Slavonski Brod, održanoj 25. rujna 2015. godine, razmatrano je Izvješće o radu u školskoj godini 2014./2015. Izvješće o radu obrazložio je ravnatelj Željko Vukelić naglasivši da:

- Organizacija rada trenutno ne funkcionira zbog štrajka zaposlenika.
- Stručno usavršavanje te rad stručnih tijela su na primjerenom razini.
- Održano je 19 sjednica Nastavničkog vijeća, 11 sjednica Školskog odbora, 4 sjednice Vijeća učenika i 1 sjednica Vijeća roditelja
- Ukupan broj zaposlenih nastavnika je 52, od toga 46 na neodređeno radno vrijeme, 1 pedagog, 1 knjižničar, 1 ravnatelj, 1 tajnik, 1 računovođa, 1 administrator, 1 domar i 5 spremačica.
- Škole je tijekom godine ostvarila uspješnu suradnju s brojnim ustanovama u gradu (Ogranak Matice hrvatske Slavonski Brod, Gradskim društvom Crvenog križa Slavonski Brod, Turističkom zajednicom grada Slavenskog Broda, Hrvatskom gospodarskom komorom ...)

- Stručno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika ostvareno je po planu stručnog usavršavanja.
- Uspjeh učenika u školskoj godini 2014./15 je zadovoljavajući, bolji od prethodne školske godine, prosjek je 3,44. Najbolji uspjeh postigao je 4. G razred s prosjekom od 4,1.
- Problem je veliki broj izostanaka , 100 sati po učeniku ili 17 dana opravdano, odnosno 5 sati po učeniku ili 1 dan neopravdano.

Na izlaganje ravnatelja nije bilo primjedbi pa je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću ODLUKU:

- Usvaja se Izvješće o radu za školsku godinu 2014./2015.

Ad) 3.

Školski kurikulum za školsku godinu 2015./16. obrazložio je ravnatelj Željko Vukelić. Donosi ga Školski odbor do 30. rujna tekuće školske na prijedlog Nastavničkog vijeća. Na sjednici Nastavničkog vijeća održanoj 25. rujna 2015. godine razmotren je i usvojen prijedlog Školskog kurikuluma za školsku godinu 2015./16.

Školski kurikulum Ekonomsko-birotehničke škole odvija se u 2 programska sektora i to: Trgovina, ekonomija i poslovna administracija (4 zanimanja) i Ugostiteljstvo i turizam (1 zanimanje)

Školski kurikulum je jedinstveni profil svake škole, a donosi se u okviru Nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa.

Školski kurikulum određuje nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda. U Školskom kurikulumu treba biti vidljivo po čemu je škola specifična.

Školskim kurikulumom se utvrđuje:

- aktivnost, program ili projekt
- ciljevi aktivnosti, programa ili projekta
- namjena aktivnosti, programa ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa ili projekta
- detaljan troškovnik aktivnosti, programa ili projekta
- način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja.

U ovoj školskoj godini planirano je :

1. Aktivnosti

- a) natjecanja –33 područja
- b) susreti, smotre, sajmovi – 4
- c) obilježavanje značajnih datuma – 26 panoa
- d) izvannastavne aktivnosti – 4 programa
- e) izvanučionička nastava – 20

2. Programi – 13 programa

- a) dodatna nastava – 3 programa
- b) izborna nastava – 4 programa

c) dopunska nastava – 2 programa

3. Projekti – 9 projekata

Na predloženi Školski kurikulum za školsku godinu 2015./16. nije bilo primjedbi pa je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću ODLUKU:

- Donosi se Školski kurikulum za školsku godinu 2015./16.

Ad) 4.

Sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, srednja škola na osnovi utvrđenog nastavnog plana i programa donosi Godišnji plan i program rada, a donosi ga Školski odbor do 30. rujna tekuće školske godine. Nacrt prijedloga Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2015./2016. obrazložio je ravnatelj Željko Vukelić po sastavnicama istog, i to:

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI (osnovni podaci o školi, ukupan broj učenika, ukupan broj razrednih odjela, ukupan broj djelatnika, obrazovna područja)
2. UVJETI RADA (prostorni uvjeti zgrada, prostorni uvjeti – učionički prostor, opremljenost nastavnim sredstvima i pomagalicama)
3. UČENICI (prikaz broja učenika i odjela za školsku godinu 2015./2016., prikaz broja učenika po programima i razredima)
4. IZVRŠITELJI POSLOVA (ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, administrativno-tehnička služba)
5. ORGANIZACIJA NASTAVE (broj radnih dana u tjednu, raspored sati, godišnji broj sati redovne nastave po razrednim odjelima, organizacija nastave prema sadržaju, organizacija praktične nastave i stručne prakse, izborna nastava, fakultativna nastava, izvannastavne aktivnosti)
6. KALENDAR RADA ŠKOLE (odgojno-obrazovna razdoblja, razdoblja odmora učenika, Vremeni izradbe i obrane završnog rada, rokovi popravnih ispita, Godišnji kalendar rada škole, Plan i program rada za provedbu državne mature)
7. PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI USTANOVE (priredbe, izložbe, susreti, natjecanja, stručne ekskurzije, rekreativne ekskurzije)
8. SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA
9. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM (prevencija nasilja u školi, prevencija ovisnosti, sigurnost na društvenim mrežama, prevencija ovisnosti o igrama na sreću, prevencija HIV)
10. OKVIRNI PLANovi I PROGRAMI RADA ŠKOLE (Nastavničkog vijeća, razrednih vijeća, stručnih vijeća, razrednih odjela, razrednika, stručno usavršavanje nastavnika, rad Školskog odbora, Vijeća učenika, Vijeća roditelja, rad ravnatelja, rad stručnih suradnika)
11. IZVEDBENI ŠKOLSKI PROGRAM MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA
12. PLANovi I PROGRAMI RADA STRUČNIH VIJEĆA
13. OSTALO (područja mogućih teškoća u radu, razvojna očekivanja i aktivnosti)
14. PRILOZI (broj učenika na početku šk. god. 2015./16., vremenik individualnih razgovora s roditeljima, raspored dežurnih nastavnika, Raspored nastave, tjedna zaduženja nastavnika za šk. god. 2015./16., i operativni planovi i programi rada za šk. god. 2015./16.)

Nakon detaljnog izlaganja ravnatelja Školski odbor je jednoglasno donio sljedeću ODLUKU:

- Donosi se Godišnji plan i program za školsku godinu 2015./2016.

Sastavni dio Godišnjeg plana i programa rada je i Plan izvanučioničke nastave koji je prema članku 18. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno –obrazovnih aktivnosti izvan škole Školski odbor dužan analizirati i donijeti odluku o njegovoj provedbi.

Plan izvanučioničke nastave za školsku godinu 2015./16., kojim je planirano ukupno 20 putovanja obrazložio je ravnatelj Željko Vukelić. Na predloženi Plan nije bilo primjedbi pa je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću ODLUKU:

- Usvaja se Plan izvanučioničke nastave za školsku godinu 2015./16.

Vremenik izradbe i obrane završnoga rada sastavni je dio Godišnjeg plana i programa rada i Školskog kurikulumu. Donosi ga Školski odbor na prijedlog ravnatelja do 30. rujna za tekuću godinu. Vremenik izradbe i obrane završnoga sadrži rokove za izbor tema, izradbu i predaju završnog rada, rokove obrane završnoga rada te datum uručivanja svjedodžbi o završnom radu. Škola na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici najkasnije do 5. listopada za tekuću školsku objavljuje Vremenik.

Vremenik izradbe i obrane završnog rada za školsku godinu 2015./16. pročitao je ravnatelj Željko Vukelić. Na predloženi Vremenik nije bilo primjedbi pa je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću ODLUKU:

- Donosi se Vremenik izradbe i obrane završnog rada za školsku godinu 2015./16.

Ad) 5.

Školski odbor je obišao dvije specijalizirane učionice (hotel i putnička agencija) koje su opremljene u sklopu projekta IPA IV „YOUTHPOWER – THE POWER OF TOMORROW“ u koji je Škola uključena od siječnja 2015. godine.

Sjednica je završila u 14,15 sati.

Zapisnik sastavila:
Mirna Vovk, prof.

Predsjednica Školskog odbora:
Ana Mladinović, dipl. inž.